INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1. 4993-2025
Supervisor del Contrato	KRISTHIAN DAVID RAMÍREZ MUNÉVAR
Nombre del prestador del servicio	WILMAR ALEXANDER PIAMBA HOYOS
Cedula	1.144.050.107
Valor del contrato:	$13.656.000
Fecha inicio	20/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	
No. Planilla	91860179
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1962658034
Operador:	MIPLANILLA
Fecha de Pago	28/NOV/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la elaboración y entrega de informes técnicos de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, que contengan las cantidades de obra, análisis de precios unitarios, justificación económica, identificación de sobrecostos y observaciones técnicas pertinentes, como insumo para la categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2. Apoyar la elaboración de informes técnicos en los que se evidencie el cumplimiento de las actividades relacionadas con el mantenimiento y la operación de los escenarios deportivos y recreativos asignados, detallando avances, evidencias y resultados obtenidos. 3. Brindar apoyo en el desarrollo de los procesos contractuales, estableciendo control y anotaciones de mejora y gestión a través de tareas relacionadas con la supervisión de los procesos del área de eventos deportivos. 4. Apoyar la elaboración de informes parciales y finales, recopilando y procesando la información producto de la gestión y ejecución de los proyectos del área de eventos. 5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	1. Realicé apoyo en la preparación y entrega de informes técnicos relacionados con las obras asignadas a los proyectos de Presupuesto Participativo y Empréstito. Para ello ejecuté recorridos en los espacios intervenidos, donde levanté cantidades de obra, estructuré la justificación económica, identifiqué posibles sobrecostos y registré observaciones técnicas que aportaron a la categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. 2. Brindé apoyo en la elaboración de informes técnicos para verificar el cumplimiento de las actividades de mantenimiento y operación de los escenarios deportivos y recreativos asignados. En estos informes consolidé avances, evidencias y resultados obtenidos, especialmente relacionados con la ejecución de carreras y las intervenciones desarrolladas en las Ciudadelas de la Alegría. 3. Acompañé el desarrollo de los procesos contractuales del área de eventos deportivos, realizando seguimiento a la ejecución y registrando observaciones para mejora y gestión. Adicionalmente, llevé a cabo la supervisión logística y técnica de las carreras programadas durante el periodo, entre ellas la Isla Run 5K y la carrera Biodiversidad. 4. Apoyé la elaboración de informes parciales y finales del área de eventos, organizando y procesando la información generada durante la ejecución de los proyectos. También presenté a la mesa de trabajo un consolidado de los ítems cumplidos en los diferentes eventos del mes, entre ellos carreras y otras actividades programadas. 5. Durante este periodo, no fuI requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1BoohU5HyczihIiiFhTCx_kYqnTVhncMn
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/NOV/2025